

ŽÁDOST O REALIZACI PROJEKTU
ROK STROMU
Vyhlašované Nadací Partnerství a městem Strakonice

Název předkladatele	
Sídlo předkladatele	
Poštovní adresa (pokud se liší)	
telefon	fax
e-mail	
www adresa	číslo účtu
Statutární zástupce předkladatele	
Osoba odpovědná za realizaci projektu	
Realizátor: telefon	mobil
e-mail	
Místo realizace projektu	
.....	
Podpis staturárního zástupce	Podpis osoby odpovědné za realizaci projektu

Dále Vás prosíme o vypracování stručných odpovědí k následujícím bodům a jejich přiložení k této žádosti:

1. Stručné **seznámení se současnou situací** v regionu (především co se týče oblasti ochrany přírody, zapojování obyvatelstva do veřejného života, působnosti neziskových organizací apod.)
2. **Cíl projektu** (čeho byste rádi dosáhli, co je vaší prioritou, na které oblasti se chcete zaměřit)
3. **Výčet a stručný popis** jednotlivých předpokládaných **aktivit**, včetně specifikace cílové skupiny (děti, senioři, široká veřejnost atd.); **přibližný časový plán** realizace
4. Stručné **zhodnocení souladu** předpokládaných aktivit s **krajskou koncepcí EVVO**
5. Jaké „**měřitelné výstupy**“ projektu předpokládáte? (např. obnova veřejných prostranství a doplnění výsadby nad rámec běžné údržby; počet slavnostně vysazených stromů apod.)
6. Jaké metody komunikace hodláte využít při **zapojování a informování veřejnosti**? (pravidelná rubrika v regionálním tisku, kabelová televize apod.)
7. Které další **partnery** hodláte zapojit do realizace projektu? (uveďte jejich název, konkrétní formu spolupráce a kontakt)
8. Jaké **další finanční zdroje a nefinanční pomoc** plánujete získat mimo finanční prémie od Nadace Partnerství a od koho? (uveďte již dohodnuté zdroje, zdroje v jednání)
9. Jaké předpokládáte **celkové finanční náklady** na realizaci projektu v uvedeném rozsahu?
10. Jaký hodláte vytvořit **realizační team**? Jaké budou jeho časové kapacity? (práce ve volném čase, placený koordinátor apod.)
11. Jaké jsou Vaše **zkušenosti** s realizací podobných projektů? Uveďte některé z Vašich dříve realizovaných aktivit (i vztahujících se k jiným oblastem), včetně kontaktu pro případné reference.
12. Jaké bude případné **pokračování projektu**? Hodláte projekt realizovat v rámci dlouhodobějšího záměru, nebo jako jednorázovou akci?

K žádosti přikládáme (zaškrtněte):

- Kopie dokladu o založení účtu***
- Potvrzení o spolupráci s partnery**
- Životopis realizátora**
- Další (vypište):**

* povinné přílohy

Poznámky:

- Projekt musí být předložen ve **dvou vyhotoveních fyzicky** (kopie projektu nemusí být doplněna přílohami) a **elektronické kopii, nejpozději do 25.5.2006**
- K žádosti o realizaci projektu přiložte kopii dokladu o založení účtu.
- Finanční prémie pro realizátora projektu je 50 000 Kč.
- Předkladateli žádosti mohou být všechny obce na území ČR s minimální velikostí obce III. typu (tj. obce s rozšířenou působností).

POPIS PROJEKTU

(vyplňte na PC, stroji, nebo hůlkovým písmem, zachovejte rozsah strany A4)

Název předkladatele:

Sídlo předkladatele:

Jméno realizátora projektu a telefonické spojení:

Stručné shrnutí projektu (stručný popis současné situace; cíle projektu; výčet jednotlivých aktivit; měřitelné výstupy; partneři projektu apod.) **maximálně 2500 znaků:**